

ADMINISTRATION FAHRZEUG HANDEL

INTERNATIONAL (M/W/DIV.)

WIE WÄRE ES, EIN TEIL
DES EUROPaweITEN
FAHRZEUGHANDELS ZU
SEIN UND DIE EXPORT-
ABWICKLUNG IN ALL
IHREN FACETTEN
KENNENZULERNEN?

Der nationale und internationale Fahrzeughandel ist die jüngste und zugleich eine der ertragsstärksten Abteilungen der EUROPA SERVICE. Dieses enorme Potential wird nun genutzt, um die Abteilung stetig weiterzuentwickeln.

Darum suchen wir Sie!

Die EUROPA SERVICE Autovermietung AG ist ein Mobilitätsdienstleister für mittelständische Autovermieter, Firmenkunden, Privatkunden und die Automobilindustrie. Das Partnernetz umfasst über 650 mittelständische, unabhängige Autovermieter rund 1.500 Vermietstationen in Europa.

www.europa-service.de/karriere

Foto: Suferen Studio / fotolia.de

**WERDEN SIE AB SOFORT AM STANDORT SOLINGEN
EIN TEIL UNSERER ÜBER 50-JÄHRIGEN ERFOLGSGESCHICHTE!**

DAS ERWARTET SIE:

- Ein modernes, mittelständisches Unternehmen mit über 50 Jahren Branchenerfahrung
- Flexible Arbeitszeiten
- Eigenverantwortliches Arbeiten, Kundenkontakt und abwechslungsreiche Aufgaben
- Zahlreiche geldwerte Vorteile wie kostenlose Getränke, vergünstigte Mitarbeiterfahrzeuge, ein Betriebsmasseur
- und vieles mehr!

IHRE AUFGABEN:

- Allgemeine Verwaltung, Organisation & Administration
- Betreuung von Bestandskunden
- Vertrags- und Dokumentenmanagement
- Fahrzeuglogistik
- Rechnungs- und Zahlungsüberprüfung
- Reklamationsbearbeitung
- Datenpflege

IHR PROFIL:

- Fortgeschrittene MS Office Kenntnisse (Outlook, Excel)
- Kommunikationsstärke in deutscher und englischer Sprache – französisch wünschenswert
- Organisationstalent & strukturierte Arbeitsweise
- Professioneller & freundlicher Umgang mit Kunden
- Eigenmotivation zur Optimierung von Prozessen

ERGREIFEN SIE DIE CHANCE UND LERNEN SIE UNS NÄHER KENNEN!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per Post oder per E-Mail an bewerbung@europa-service.de



Postanschrift:

EUROPA SERVICE Autovermietung AG

z.Hd. Manuela Ziemons

Schorberger Straße 66 • 42699 Solingen

*Wir freuen uns
auf Ihre Bewerbung!*